一般財団法人　マリオン財団　御中

2022年度　助成金交付申請書

１．法人等の基本情報について

|  |  |
| --- | --- |
| 法人名（設置主体） | フリガナ　　　 |
|  |
| 団体種別（いずれかに☑） | * 社会福祉法人　　　　　　□ 特定非営利活動法人
 |
| 申請対象施設名 | フリガナ　　　 |
|  |
| 代表者氏名 |  |
| 申請対象施設の所在地 | 〒　　　　　　－ |
| 電話番号 |  |
| FAX番号 |  |
| E-Mail |  |
| URL |  |
| 申請担当者名 |  |
| 役職等 |  |
| 担当者連絡先電話番号 |  |
| 担当者連絡先E-Mail |  |

２．助成対象施設、助成対象事業について

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 児童養護施設等（施設の概要） | 申請対象施設名 |  |
| 設立年月日 | 　　　　　　年　　　　　月　　　　日 |
| 定員等 | 定員数　　　　名（現員数　　　名）、職員数　　　名　 |
| 該当あり□ | 申請対象施設が、地域小規模児童養護施設である場合には、左記の該当ありに☑をお願いいたします。 |
| 活動及び設備等の導入の趣旨や目的の説明※なぜ、助成金を必要としているのかにつき、より具体的に記載していただき、解決すべき課題、期待される成果等をご記入ください。500文字程度でお願いいたします。 |
|  |
| 申請助成金額 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円 |
| 添付書類（下記応募書類は原則としてメール添付でお送りください） |
| チェック欄 | 該当しない資料につきましては、チェック欄に「なし」とご記入ください。 |
|  | 法人等（施設）の案内書、パンフレット※施設の概要、設立趣旨などがわかるもの |
|  | 申請金額の根拠となる見積書のコピー（行事および活動に関する費用については、直近の実績に基づく証憑書類の提出も可） |
|  | 申請対象施設に係る直近の理事会で承認を受けた事業計画、収支予算書（3月決算の法人である場合には、2022年度の事業計画、収支予算書をご用意ください） |
|  | 直近の理事会で承認を受けた事業年度の申請対象施設の事業報告（3月決算の法人である場合には、2022年3月期の事業報告をご用意ください） |
|  | 直近の理事会で承認を受けた事業年度の法人全体および申請対象施設の貸借対照表、事業活動計算書、資金収支計算書（これらと同等の決算書類も可）（3月決算の法人である場合には、2022年3月期の決算書類をご用意ください） |
|  | 他の助成金の給付を受けた場合、助成金の種類と助成申請内容がわかる資料（3月決算の法人である場合には、2022年度助成金給付の資料をご用意ください） |